



ESZC Bottyán János Technikum

A JÁRVÁNY ELLENI VÉDEKEZÉSSEL KAPCSOLATOS

ELJÁRÁSREND

A 2021/2022. TANÉVBEN



2021. ESZTERGOM

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
BEVEZETÉS.....	3
1. TAKARÍTÁS, FERTŐTLENÍTÉS	3
2. AZ INTÉZMÉNY, SZAKMAI GYAKORLAT HELYSZÍNÉNEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK	3
3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA.....	6
4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK	7
5. KÜLFÖLDRŐL ÉRKEZŐ KOLLÉGIUMI TANULÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	7
6. KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	8
7. A SZAKIRÁNYÚ OKTARÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	8
8. A TANULÓK HIÁNYZÁSAINAK KEZELÉSE	8
9. A SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS RENDJE (ELSŐSORBAN A FELNŐTTEK OKTATÁSÁRA VONATKOZTATVA).....	8
10. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN	9
11. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN	10
12. KOMMUNIKÁCIÓ.....	11
13. AZ ELJÁRÁSREND JÓVÁHAGYÁSA	12

BEVEZETÉS

Jelen eljárásrend a Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkárság által 2021.09.10-én kiadott és elektronikus úton megküldött eljárásrend alapján készült.

Jelen eljárásrend újabb módosításig vagy visszavonásig marad hatályban, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

Az eljárásrend bevezetéséről és alkalmazásáról az intézményvezető köteles gondoskodni, a megvalósítás ellenőrzése a fenntartó, szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetén a szakképzési centrum feladata.

1. TAKARÍTÁS, FERTŐTLENÍTÉS

- 1.1. A szakképző intézményben legalább havonta alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő nagytakarítást kell elvégezni. Az intézmény vezetői ellenőrzik a takarítások végrehajtását.
- 1.2. A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlásait.
- 1.3. A fertőtlenítő nagytakarítás és a rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez szükséges tisztító- és fertőtlenítő szerek biztosítása a fenntartó feladata.

2. AZ INTÉZMÉNY, SZAKMAI GYAKORLAT HELYSZÍNÉNEK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK

- 2.1. A szakképző intézménybe történő belépés csak akkor engedélyezhető, ha a szakképző intézmény
 - a.) *a Covid19-világjárvány idején a szabad mozgás megkönnyítése érdekében az interoperábilis, Covid19-oltásra, tesztre és gyógyultságra vonatkozó igazolványok (uniós digitális Covid-igazolvány) kiállításának, ellenőrzésének és elfogadásának keretéről szóló 2021. június 14-i (EU) 2021/953 európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti uniós digitális Covid-igazolvány,*
 - b.) *a koronavírus elleni védettség igazolásáról szóló 60/2021. (II.12.) Korm.rendelet szerinti védettségi igazolvány, illetve applikáció,*
 - c.) *az Egészségügyi Világszervezet által kiadott nemzetközi oltási bizonyítvány – ha az a védőoltás beadásának megtörténteire vonatkozó, oltást igazoló orvos által kiállított bejegyzést tartalmaz – vagy*
 - d.) *az olyan állam által kiállított védettségi igazolás, amely állam által kiállított védettségi igazolást Magyarország elismeri, és ennek tényét a külpolitikáért felelős miniszter a határrendészetért felelős miniszterrel egyetértésben kiadott rendeletében megállapította*

felmutatásával – ellenőrizte a belépni kívánó személy koronavírus elleni védettségének igazolását.

- 2.2. A 2.1. pontban foglaltakat nem kell alkalmazni a koronavírus elleni védőoltásnak az állami és önkormányzati intézményeknél foglalkoztatottak által történő kötelező igénybevételről szóló 599/2021. (X.28.) Korm.rendelet 1. § (1) bekezdés b) pont hatálya alá tartozó foglalkoztatottra, a szakképző intézményben nevelő-oktató tevékenységet folytató személyre, a szakképző intézménnyel jogviszonyban álló tanulóra, képzésben résztvevő személyre, továbbá arra a személyre, aki a szakképző intézmény területén - a szakképző intézmény ellenőrzési körén kívül eső, elháríthatatlan eseménnyel (a továbbiakban: esemény) összefüggésben - az intézményvezető engedélyével végez olyan tevékenységet, amely az esemény következményei elhárítására irányul.
- 2.3. A tanulót a szakképző intézménybe kísérő vagy onnan hazakísérő egy fő nagykorú személy a koronavírus elleni védettsége igazolása nélkül a szakképző intézmény területére a szakképző intézmény vezetője által meghatározott pontig léphet be.
- 2.4. A nevelési-oktatási intézményt kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve képzésben részt vevő (jelen eljárásrend tekintetében a továbbiakban együtt: tanuló) látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt. **Az intézmény tájékoztatja a tanulókat és a szülőket, arról, hogy tünetek észlelésekor keressék meg háziorvosukat.** Koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés esetén a tanuló (szülő), és a foglalkoztatott köteles értesíteni az iskolát. Az a tanuló vagy oktató és foglalkoztatott, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a háziorvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Az igazolás bemutatása nem lehet utólagos! Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelés időtartamának végét tartalmazó határozatot szükséges bemutatni.
- 2.5. Az intézmény vezetője (igazgató) egyedi intézkedéseket rendelhet el az intézményi csoportosulások megelőzésére a tanév, tanítási év folyamán, mind az intézmény területére, mind az intézmény épülete előtti területre vonatkozóan.
- 2.6. A szakképző intézmény vezetője határozza meg a vezetése alatt álló intézmény területén a maszkviselés szabályait azzal, hogy a maszkot bárki jogosult használni, és a maszkhasználat senki részére nem tiltható meg.
- 2.7. Az osztálytermekben, csoportszobákban lehetőség szerint gondoskodni kell a tanulók egymástól távolabb történő elhelyezéséről, adott esetben nagyobb termek vagy egyéb rendelkezésre álló helyiségek bevonásával.
- 2.8. A közösségi terekben törekedni kell a 1,5 méteres védőtávolság betartására. Szükség esetén az igazgató a csoportok, osztályok számára elkülönített területeket jelöl ki a közösségi tereken belül. A közösségi tereken az ott tartózkodás idején kötelező a száját és orrot eltakaró maszk viselése.
- 2.9. Az iskolában a csengetési rendet úgy kell kialakítani, hogy az támogassa a tanórák közötti szünetben a 2.4 pontban jelölt védelmi intézkedések betartását, és elősegítse a védőtávolság megtartását.

- 2.10. A tantermi oktatás során az osztályok keveredését – amennyiben ez lehetséges – el kell kerülni. A szaktantermek, nyelvi bontótermek kivételével az osztályok a tanítási nap során használják ugyanazt a tantermet. Amennyiben ez nem megoldható, az osztályok váltása között a tantermekben felületfertőtlenítést kell végezni, melyet követően a termeket alaposan ki kell szellőztetni.
- 2.11. A testnevelésórákat az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani. Tornatermi foglalkozások esetén az órák alatt a terem szellőztetéséről gondoskodni kell. Az órák során célszerű mellőzni a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket lehetőleg állandó beosztású párokban, kiscsoportokban kell végezni.
- 2.12. A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a tornaórák, foglalkozások előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás. A gyakorlati foglalkozások során a 1,5 méteres védőtávolságot biztosítani kell. A gyakorlati képzéshez használt eszközöket tisztítani és fertőtleníteni kell a csoportok váltása között.
- 2.13. A szakmai gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak.
- 2.14. A gyakorlatokat kizárólag egészséges, koronavírus megbetegedés tüneteit nem mutató személy látogathatja.
- 2.15. A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólhelyen is be kell tartani.
- 2.16. A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze, amennyiben annak használata indokolt. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell.
- 2.17. Valamennyi oktatási és gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell. A termekben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges.
- 2.18. A gyakorlat során az eszközöket – amennyiben azt nem károsítja – virucid hatású felületfertőtlenítő-szerrel rendszeresen tisztítani kell.
- 2.19. A nagy létszámú tanuló vagy oktató egyidejű jelenlétével járó (pl.: értekezlet, ünnepség, osztályozó értekezlet, tanévnnyitó és tanévzáró ünnepség, bál, bankett, kulturális program) esemény megszervezése során legyenek tekintettel kell lenni az alábbiakra:
- a rendezvényekre vonatkozó hatályos létszámszabályok szigorú betartása,
 - az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),
 - zárttéri helyett lehetőség szerint szabadtéri program szervezése,
 - szükség esetén a résztvevők körének korlátozása.

- 2.20. A szülői és egyéb munka értekezletek megtartása online formában is lehetséges.
- 2.21. Az osztálykirándulásokat és tanulmányi kirándulásokat belföldi helyszíneken kell megvalósítani.

3. EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

- 3.1. Az intézmény biztosítja bejáratainál a vírusölő hatású kézfertőtlenítőt és annak használatára felhívja a figyelmet. Szintén felhívja a figyelmet arra, hogy az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítsen a kezét (tanulók esetében inkább javasolt a szappanos kézmosás).
- 3.2. A foglalkoztatottak és a tanulók testhőmérsékletének mérése érkezéskor nem kötelező. Ugyanakkor az iskola dönthet a lehetőség fenntartásáról allergiás, náthás időszakban az intézménybe történő belépésnél.
- 3.3. Amennyiben az iskola a testhőmérséklet- mérést mint óvintézkedést alkalmazza, a mérési pontokat a helyi adottságok alapján, a tanulólétszámot is figyelembe véve alakítja ki annak érdekében, hogy a testhőmérséklet-mérés zökkenőmentes legyen, és ne alakuljon ki torlódás. Ennek értelmében mérési pontként szóba jöhet valamennyi jól szellőztethető, megfelelő méretű tér, így például az iskolai bejáratok, az aula, de akár más tér is, ahol a zsúfoltság elkerülhető. Az iskolába érkezés időpontja is szakaszolható a zsúfoltság elkerülése érdekében. A testhőmérséklet-mérést oktatók, nevelő-oktató munkát segítők, technikai dolgozók, beoltott felsőbb éves tanulók egyaránt végezhetik.
- 3.4. A szociális helyiségekben az iskola biztosítja a **szappanos kézmosási** lehetőséget, melyet **vírusölő hatású** kézfertőtlenítési lehetőséggel is kiegészít.
- 3.5. Kéztörlésre papírtörlőket kell használni, közös használatú textiltörlőköző alkalmazása tilos. Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására. Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel kell biztosítani a személyes tisztaságot.
- 3.6. Fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére. A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek a felületnek megfelelő vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésre kerüljenek.
- 3.7. A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére az intézmény a felhasznált szernek megfelelő védőeszközt biztosít és azok viselését ellenőrzi.

- 3.8. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.

4. ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4.1. Az intézményben szervezett étkeztetés (menza) nem működik.
- 4.2. A tanulók egyéni étkezését kiszolgáló helyszíneken (büfé) fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.
- 4.3. Kiemelt figyelmet kell fordítani a tanulók alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére. Erre a büfé környezetében (aula) külön is fel kell hívni a figyelmet.
- 4.4. A szolgáltatást úgy kell megszervezni, hogy az osztályok keveredése lehetőleg elkerülhető legyen, sorban állás esetén a védőtávolság betartható legyen.
- 4.5. Az asztalokon, pultokon elhelyezett, közös használatú eszközök tisztántartására, fertőtlenítésére fokozottan kell figyelni, ennek biztosításáért a szolgáltatás üzemeltetője a felelős.
- 4.6. A tanulók és a vendégek kiszolgálását végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni. A szolgáltatás üzemeltetőjének felelőssége, hogy a dolgozók egészségi állapotát fokozottan monitorozza és betegség gyanúja esetén intézkedjen.

5. KÜLFÖLDRŐL ÉRKEZŐ KOLLÉGIUMI TANULÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 5.1. A külföldről érkező tanuló Magyarországra való belépése az aktuális szabályok alapján lehetséges.
- 5.2. Amennyiben a tanulót a határátlépéskor hatósági házi karanténban tartózkodásra kötelezik, a kollégiumnak szükséges biztosítani a tanuló elkülönített elhelyezését és ellátását. A kollégiumi tanulók esetében a kollégiumnak kell biztosítani a megfelelő elkülönítést addig, amíg a hatósági házi karantént az arra illetékes hatóság megszünteti.
- 5.3. Az alábbi linken érhető el és a rendőrség hivatalos honlapján olvasható a járványügyi intézkedésekkel kapcsolatos, beutazáshoz, illetve a karantén alóli mentesüléshez szükséges beadványok. Amennyiben szükséges, ezen keresztül a megfelelő beadvány típus megválasztásával közvetlen megküldhető a karantén lakás helye szerint illetékes rendőrkapitányság részére a szükséges dokumentum:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/jarvanyugyi-intezkedesekkel-kapcsolatos-beadvanyok>

6. KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az intézmény nem működtet kollégiumot

7. A SZAKIRÁNYÚ OKTARÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ha a szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanuló vagy képzésben részt vevő személy szakirányú oktatására vagy a tanuló szerződéssel rendelkező tanuló gyakorlati képzésére a duális képzőhely által bevezetett járványügyi korlátozások okán adott időszakban nem kerülhet sor, akkor a szakképző intézmény és a duális képzőhely közösen dönt a szakirányú oktatás duális képzőhelyen történő részének vagy a gyakorlati képzésnek az átütemezéséről vagy a szakirányú oktatás vagy a gyakorlati képzés szakképző intézmény által történő megszervezéséről.

8. A TANULÓK HIÁNYZÁSAINAK KEZELÉSE

8.1. Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak az iskolai hiányzását, akit a szülő a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szerinti alapos okra hivatkozással nem enged iskolába, igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a tanuló hatósági karanténba kerül a részére a járványügyi hatóság által előírt karantén időszakára.

8.2. A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 161. § (1) bekezdés c) pontjának értelmében az intézményvezetőnek alapos indok esetén kell a tanulói távolmaradást igazoltnak tekinteni. Ilyen indoknak tekinthető a járványhelyzetből fakadó alapos ok is, ugyanakkor a tanulói hiányzásnak a járványhelyzetre tekintettel, általánosan, **előre meg nem határozott időtartamra történő szülői igazolása nem tekintendő automatikusan alapos indoknak**, minden ilyen szülői/gondviselői kérelmet a döntésre jogosult intézményvezetőnek a kérelmező körülményei és a járvány alakulásának függvényében aktuálisan kell mérlegelnie és időszakonként felül kell vizsgálnia.

8.3. Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, az oktatókkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett vehet részt az oktatásban.

8.4. A hiányzás időszakára (pl. hatósági karantén időszakára) nem vonatkoznak a digitális oktatás szabályai, eljárásrendje. Ilyenkor az iskola nem biztosítja az on-line oktatást.

9. A SZÁMONKÉRÉS, BESZÁMOLÁS RENDJE (ELSŐSORBAN A FELNÖTTEK OKTATÁSÁRA VONATKOZTATVA)

9.1. A szóbeli számonkérés napja →, érintett területe, valamint a várható létszáma előre tervezetten kerül meghatározásra, ezzel biztosítva a járványügyi szabályok betartását.

- 9.2. Írásbeli számonkérés esetében a tanórákra vonatkozó szabályokat kell betartani. Írásbeli számonkérés esetén **személyes segédeszközöket** kell használni. Az írásbeli **dolgozatok 24 óras várakozás** után biztonságosan javíthatók a higiénés szabályok betartásával.
- 9.3. A számonkéréseken kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, illetve oktató vehet részt.

10. TEENDŐK BETEG SZEMÉLY ESETÉN

- 10.1. Amennyiben egy tanulónál, oktatónál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni. Az elkülönítés helyszíne az intézményben: a portával szemben az A-épület lépcső fordulójában rendelkezésre álló helyiség. Az elkülönítéssel egy időben értesíteni kell az iskola-egészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Nem nagykorú tanuló esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a tanuló háziorvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításai alapján járjanak el.
- 10.2. A beteg tanuló felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező.
- 10.3. Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A háziorvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, az NTK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően kell ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.
- 10.4. A tanuló az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással, kórházi zárójelentéssel térhet vissza, melyet az intézménynek el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
- 10.5. Amennyiben krónikus betegséggel élő tanuló a koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

11. INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN

- 11.1. A szakképző intézmény feladata és kötelessége a járványügyi készültséget kezelő intézményi intézkedési terv folyamatos aktualizálása – szükség esetén - az intézményen belüli eltérő járványügyi helyzetet is figyelembe véve. Az eljárásrendet a szakképzési centrum köteles a szakképzési államigazgatási szerv feladatkörében eljáró Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (a továbbiakban: NSZFH) rendelkezésére bocsájtani. Az NSZFH amennyiben szükségesnek ítéli, további intézkedéseket kezdeményez a fenntartónál.
- 11.2. Amennyiben egy szakképző intézményben COVID-19 fertőzés ténye igazolódik, arról, a területi járványügyi hatóságot, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatalát haladéktalanul tájékoztatni kell.
- 11.3. A COVID-19 fertőzés tényéről a szakképzési centrum titkárságát és a centrum tájékoztatásért, értesítésekért felelős munkatársát, valamint a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatalt (NSZFH) haladéktalanul tájékoztatni kell. Az NSZFH értesítéséről a szakképzési centrum gondoskodik.

A tájékoztatás telefonon és elektronikus formában történik.

A COVID-19 tárgyú tájékoztatásért, értesítésekért felelős munkatárs az iskolában:

Név: Körösladányi Zita

Telefonszám: (06-33) 500-955

E-mail: titkarsag@bottyán.eu

Az Esztergomi Szakképzési Centrum által kijelölt, a COVID-19 tárgyban a tájékoztatásért, értesítésekért felelő munkatárs neve és elérhetőségei:

Mészáros János szakreferens

Telefonszám: +36 70 709 4120

E-mail: meszaros.janos@eszc.eu

- 11.4. A szakképző intézményévfolyamain egész osztályra bevezetett tanügyi intézkedésre csak rendkívül indokolt esetben kerülhet sor, tekintettel arra, hogy 12 év felett minden tanuló élhet az oltás felvételével. A fertőzésben érintett tanuló a felgyógyulásáig nem látogathatja az intézményt.
- 11.5. A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása az oktatók és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát meghatározott eljárásrend szerint látogathatják.
- 11.6. Amennyiben egy iskolában tantermen kívüli, digitális munkarend kerül átmenetileg elrendelésre, a gyermekfelügyeletet az érintett intézményben meg kell szervezni igény esetén a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a szakképzési centrum gondoskodik.

12. KOMMUNIKÁCIÓ

- 12.1. Az iskola felhívja az oktatók, tanulók és szülők figyelmét a hiteles forrásokból történő tájékozódás fontosságára. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.nive.hu felületein kell követni.
- 12.2. A koronavírus vonatkozásában az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.

Kelt: Esztergom, 2021. november 26.



Dávid Andrea
Dávid Andrea
igazgató

13. AZ ELJÁRÁSREND JÓVÁHAGYÁSA

Az eljárásrendet jóváhagyom.

Kelt: Esztergom, 2021. november. 30.



Hana György
főigazgató

Az eljárásrend jóváhagyásával egyet értek.

Kelt: Esztergom, 2021. november. 30.



Dr. Németh Szilárd Péter
kancellár